

I. UŽSIREGISTRUOKITE

1. Atsidarykite svetainę www.eurofondas.lt, dešiniajame kampe paspauskite „REGISTRUOTIS“.

2. Atsidariusiame naujame lange skiltyje „TĖVŲ REGISTRACIJA“

užpildykite savo teisingus duomenis, pasirenkant vaiko mokyklą.

3. Susipažinkite su UAB „Eurofondas“ paslaugų teikimo sąlygomis.

Pažymėjus varnelę Jūs sutiksite su paslaugų teikimo sąlygomis ir praėjus saugumo patikrinimą, galėsite tęsti registraciją.



II. PRISIJUNKITE

1. Užsiregistravus į savo elektroninio pašto dėžutę gausite aktyvę nuorodą, kuria patvirtinsite savo registraciją.

2. Prisijunkite prie savo paskyros įvedant savo elektroninį paštą su kuriuo registravotės ir slaptažodį, kurį gavote elektroniniame pašte.

III. UŽSISAKYKITE

1. Kairiajame meniu išdėstyme pasirinkite „UŽSAKYTI ATSISKAITYMO PRIEMONĘ“.

2. Paspauskite ant pažymėjimo nuotraukos, pasirinkite kam užsakysite, užpildykite pateiktus duomenis lietuviškomis raidėmis. Įkelkite nuotrauką ir spauskite „UŽSAKYTI ATSISKAITYMO PRIEMONĘ“.

3. Patikrinkite įvestus duomenis ir spauskite „PATVIRTINTI UŽSAKYMĄ“.

Užsakytą pažymėjimą gausite į mokyklą, kai jis bus pagamintas.

SVARBU! Visi pateikti duomenys turi būti teisingi, po užsakymo duomenų neįgalima keisti!

Jei turite klausimų kreipkitės į savo mokyklą arba el. paštu info@eurofondas.lt arba

telefonu +370 655 73 155.