



VILNIAUS KUNIGAIKŠČIO GEDIMINO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS

ĮSAKYMAS DĖL VILNIAUS KUNIGAIKŠČIO GEDIMINO PROGIMNAZIJOS BENDRŲJŲ KOMPLEKTAVIMO IR SKIRSTYMO Į I - V KLASES KRITERIJŲ PATVIRTINIMO

2025 m. kovo d. Nr. VT-
Vilnius

Vadovaudamasis Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo, patvirtinto Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1-1747 „Dėl Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių patvirtinimo“ nuostatais:

1. T v i r t i n u Vilniaus kunigaikščio Gedimino bendrųjų komplektavimo ir skirstymo į I - V klases kriterijus (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiais galios Vilniaus kunigaikščio Gedimino bendrųjų komplektavimo ir skirstymo į I - V klases kriterijus, patvirtintus Vilniaus kunigaikščio Gedimino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. VT-65(1.5) „Dėl Vilniaus kunigaikščio Gedimino progimnazijos bendrųjų komplektavimo ir skirstymo į I – V klases kriterijų patvirtinimo“.

Direktorius

Rimantas Remeika

VILNIAUS KUNIGAIKŠČIO GEDIMINO PROGIMNAZIJS BENDRIEJI KOMPLEKTAVIMO IR SKIRSTYMO Į I - V KLASES KRITERIJAI

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmenys į mokyklas mokytis pagal bendrojo ugdymo programas, švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pritaikytas bendrojo ugdymo programas priimami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Žin., 2005, Nr. 46-1526).

2. Mokinių skirstymą į klases vykdo Priėmimo komisija. Skirstymo proceso metu vadovaujama vaiko interesų ir gerovės pirmumo, nediskriminavimo (visiems vaikams garantuojamos vienodos teisės nepriklausomai nuo vaiko ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) rasės, kalbos, socialinės padėties ar kitokių aplinkybių), konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais ir Priėmimo komisijos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

II. SKYRIUS SKIRSTYMO KRITERIJAI

3. Skirstant mokinius į **pirmas klases** atsižvelgiama į:

3.1. pradinio ugdymo pakopos klasėje gali būti ne daugiau nei 24 mokiniai;

3.2. tolygų mergaičių / berniukų skaičių klasėje;

3.3. specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių skaičių klasėje (klasėje esant didelių ir labai didelių SUP mokinių, atitinkamai gali būti mažinamas didžiausias nustatytas mokinių skaičius klasėje);

3.4. dorinio ugdymo pasirinkimą (tikyba / etika);

3.5. skirstant į klases, Priėmimo komisija gali pasirinkti vieną iš galimų skirstymo būdų, kurį užfiksuoja pirmojo posėdžio metu: a) pagal pavardes abėcėlės tvarka; b) pagal pateikto prašymo registracijos eilę (numerį); c) pagal sąrašą, kas antrą-trečią mokinį; d) atsitiktine tvarka;

3.6. esant galimybei, atsižvelgiama į papildomai išreikštus tėvų pageidavimus;

3.7. **į Progimnazijos skyrius skirstoma pagal gyvenamąją vietą, esančią arčiausiai konkretaus Progimnazijos skyriaus aptarnaujamos teritorijos;**

PASTABA. Jei sistemoje pateikta daugiau teritorinių asmenų prašymų, nei yra laisvų vietų konkrečiame skyriuje, pirmiausiai priimami daugiausiai kriterinių taškų surinkę bei toje lokacijoje ilgiausiai deklaravę gyvenamąją vietą mokiniai.

4. Skirstant mokinius į **penktas klases** atsižvelgiama į:

4.1. pagrindinio ugdymo pakopos klasėje gali būti ne daugiau nei 30 mokinių;

4.2. tolygų mergaičių/ berniukų skaičių;

4.3. specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių skaičių klasėje (klasėje esant didelių ir labai didelių SUP mokinių, atitinkamai gali būti mažinamas didžiausias nustatytas mokinių skaičius klasėje);

4.4. papildomos užsienio kalbos pasirinkimą (vokiečių, prancūzų, ispanų ir/ar kitas kalbas);

4.5. dorinio ugdymo pasirinkimą (tikyba/ etika);

4.6. skirstant į klases, Priėmimo komisija gali pasirinkti vieną iš galimų skirstymo būdų,

kurį užfiksuoja pirmojo posėdžio metu: a) pagal pavardes abėcėlės tvarka; b) pagal pateikto prašymo registracijos eilę (numerį); c) pagal sąrašą, kas antrą-trečią mokinį; d) atsitiktine tvarka;

4.7. esant galimybei, atsižvelgiama į papildomai išreikštus tėvų pageidavimus.

III. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5. Ši tvarka gali būti redaguojama ir keičiama atsižvelgiant į naujai atsirandančius ar pasikeitusius Lietuvos Respublikos švietimą reguliuojančius teisės aktus bei kitas būtinausias korekcijas, atsirandančias dėl pasikeitusių aplinkybių (pvz. pastatų rekonstrukcijos, renovacijos ir/ar kitų remonto bei statybos darbų).

Parengė
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Austė Uždavinytė
2025-03-17